

# S T A N O V Y

## SVAZU KOVÁREN ČR z.s.

schválené na valné hromadě dne 13. 5. 2014 v Praze

(15. změna)

### § 1

#### Úvodní ustanovení

1. SVAZ KOVÁREN ČR z.s. je zapsaným spolkem ve smyslu zákona číslo 89/2012 Sb. občanský zákoník v platném znění.
2. SVAZ KOVÁREN ČR z.s. vznikl registrací dne 25. května 1990 a je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 62.

### § 2

#### Název

SVAZ KOVÁREN ČR z.s. je registrován pod názvem

**SVAZ KOVÁREN ČR z. s.**

### § 3

#### Sídlo

Sídlem SVAZU KOVÁREN ČR z. s. je Brno, Ponava, Ptašínského 309/6. Identifikační číslo je 005 37 616.

### § 4

#### Právní forma

1. SVAZ KOVÁREN ČR z.s. je právnickou osobou, která vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících (dále jen Svaz).
2. Svaz je zapsán ve spolkovém rejstříku.
3. Svaz nezřizuje organizační jednotky ani pobočné spolky.
4. Členové Svazu neručí za jeho závazky.

### § 5

#### Účel a předmět činnosti

1. Účelem a hlavní činností Svazu je
  - a) podpora rozvoje kovárenství jako oboru, zvyšování odborné úrovně pracovníků v oboru technologie tváření kovů a v oborech souvisejících nebo navazujících.
  - b) prosazování zájmů Svazu a zvyšování úrovně kvality kovárenství a prestiže tohoto odvětví v rámci České republiky a Evropské unie.
  - c) navazování a rozvíjení spolupráce s ostatními soukromými, samosprávnými nebo veřejnoprávními organizacemi působícími v tomto odvětví nebo se tímto odvětvím zabývajících.

d) podpora a rozvoj aktivit členů Svazu, prosazování a ochrana zájmů a zajišťování potřeb členů ve vztazích k orgánům státní správy, územním samo-správám a k zahraničí,

2. K dosažení cílů Svaz zejména

- a) hájí a prosazuje obchodní, podnikatelské a profesní zájmy svých členů v rámci jednání a připomínkových řízení s poslanci, ústředními orgány státní správy, profesními organizacemi atd.,
- b) zastupuje zájmy svých členů v mezinárodních profesních organizacích,
- c) zpracovává podněty, návrhy a studie při řešení problematiky kovárenství,
- d) poskytuje informační a konzultační služby pro členy Svazu z oblasti mezinárodních právních předpisů, mezinárodního obchodu, vyhledávání obchodních kontaktů v zahraničí,
- e) spolupracuje při řešení vybraných technicko-ekonomických problémů,
- f) spolupracuje nebo koordinuje spolupráci v oblasti výzkumu a vývoje a projektů podporovaných z fondů EU
- g) zajišťuje sběr a zpracování dat o tuzemském kovárenském průmyslu a jeho produkci.
- h) vydává časopis „Kovárenství“
- i) organizuje odborná a společenská setkání, semináře a konference

3. V rámci naplňování svého účelu je Svaz oprávněn k provozování vedlejší hospodářské činnosti zahrnující:

- a) zprostředkování obchodu,
- b) zprostředkování služeb
- c) poskytování odborných organizačních, konzultačních a informačních služeb

4. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

#### Členství ve Svazu

### § 6

#### Vznik členství

1. Svaz sdružuje fyzické i právnické osoby, které byly přijaty za řádného, přidruženého či čestného člena Svazu.
  2. Fyzické osoby a právnické osoby se stávají řádnými nebo přidruženými členy Svazu na základě písemné přihlášky a rozhodnutí příslušného orgánu Svazu o přijetí a zapsání do seznamu členů Svazu.
  3. Řádným členem Svazu se může stát fyzická nebo právnická osoba s bydlištěm, místem podnikání nebo sídlem na území České republiky, která provozuje podnikatelskou činnost v oboru kovárenství - výroba výrobků z kovů.
  4. Přidruženým členem Svazu se může stát fyzická nebo právnická osoba, která podniká v oboru kovárenství, nebo se svojí činností podílí na rozvoji kovárenství nebo na rozvoji souvisejících či navazujících oborů.
  5. Čestným členem Svazu se může stát právnická nebo fyzická osoba, které přijala nabídku příslušného orgánu Svazu na přijetí čestného členství ve Svazu učiněnou jako výraz ocenění za rozvoj oboru
  6. Řádným nebo přidruženým členem Svazu může být pouze osoba, která přistoupí ke stanovám Svazu a dalším pro členy Svazu závazným aktům a jejíž členství není v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo zájmy Svazu.
  7. Každý člen Svazu je povinen podílet se v rozsahu svého členství na plnění cílů Svazu.
  8. Seznam členů Svazu je veřejně přístupný na jeho internetových stránkách a v časopise Kovárenství. Zápisy a výmazy v seznamu členů Svazu provádí ředitel Svazu na základě rozhodnutí představenstva Svazu.
- a) účastnit se jednání valné hromady Svazu s poradním hlasem.
  - b) předkládat jednotlivým orgánům své návrhy a podněty pro plnění cílů Svazu,
  - c) předkládat návrhy na změny a úpravy základních dokumentů Svazu,
  - d) nahlížet do usnesení orgánů Svazu a na své náklady žádat jejich opisy, výpisy a kopie,
  - e) vyžadovat od Svazu poskytnutí služeb vyplývajících ze stanov a z plánu činnosti
3. Čestný člen je oprávněn účastnit se s hlasem poradním jednání valné hromady Svazu a podávat návrhy a doporučení představenstvu Svazu týkající se odborné činnosti Svazu. Čestné členství je postavením prestižním, které však vůči orgánům Svazu ani jeho členům nezakládá žádná oprávnění.
  4. Každý člen Svazu je povinen:
    - a) řídit se těmito stanovami,
    - b) řádně a včas plnit povinnosti vyplývající ze závazků vůči Svazu,
    - c) plnit usnesení a pokyny přijaté orgány Svazu v rozsahu plánu činnosti pro každý rok a prosazovat a vysvětlovat na veřejnosti stanoviska Svazu, pokud vystupuje jeho jménem,
    - d) poskytovat orgánům Svazu takové informace, které jsou nezbytné k naplňování stanov s výjimkou informací tvořících předmět obchodního nebo státního tajemství.

## § 7

### Postavení členství ve Svazu, práva a povinnosti

Členství ve svazu se rozlišuje na řádné, přidružené a čestné.

1. Řádný člen Svazu má právo:
  - a) podílet se způsobem určeným stanovami na rozhodování valné hromady,
  - b) předkládat jednotlivým orgánům své návrhy a podněty pro plnění cílů Svazu,
  - c) předkládat návrhy na změny a úpravy základních dokumentů Svazu,
  - d) navrhovat svolání valné hromady,
  - e) navrhovat své zástupce a kandidáty do orgánů Svazu,
  - f) nahlížet do usnesení orgánů Svazu a na své náklady žádat jejich opisy, výpisy a kopie,
  - g) vyžadovat od Svazu poskytnutí služeb vyplývajících ze stanov a z plánu činnosti.
2. Přidružený člen Svazu má právo:

## § 8

### Pozastavení členství

1. Členství řádného nebo přidruženého člena ve Svazu může být na základě jeho žádosti, z důvodů hodných zvláštního zřetele, nebo z rozhodnutí příslušného orgánu Svazu, na přechodnou dobu pozastaveno.
2. Příslušný orgán Svazu může pozastavit členství řádnému nebo přidruženému členu Svazu, bude-li v prodlení s placením finančních závazků vůči Svazu po dobu delší jak 60 dnů nebo neplní-li usnesení, rozhodnutí a pokyny uložené orgány Svazu.
3. Příslušný orgán Svazu pozastaví členství právním nástupcům člena Svazu - právnické osoby, která se rozděluje nebo z ní jinak vzniká více nástupnických subjektů, a tyto se o členství ve Svazu nedohodly, do vyřešení nástupnictví.

## § 9

### Zánik členství

1. Členství ve Svazu zaniká na základě
  - a) projevu vůle člena k vystoupení ze Svazu ke každému 31. prosinci kalendářního roku za podmínky, že písemně doručí představenstvu

- nejpozději do 30. listopadu kalendářního roku své rozhodnutí o vystoupení,
- b) rozhodnutí příslušného orgánu Svazu o vyloučení, jestliže řádný nebo přidružený člen Svazu neplní povinnosti člena Svazu, zejména neplatí finanční závazky vůči Svazu, či jiným hrubým způsobem porušuje povinnosti člena Svazu, ačkoliv byl na možnost vyloučení písemně upozorněn a v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě nesjednal nápravu,
  - c) opakovaného poškozování nebo poškozování zvláště hrubým způsobem dobrého jména Svazu nebo jednání v rozporu se zájmy Svazu,
  - d) řešení úpadku řádného člena Svazu konkursem na jeho majetek v rámci insolvenčního řízení, vstupu člena Svazu do likvidace nebo zamítnutí návrhu na prohlášení konkursu na člena Svazu pro nedostatek majetku,
  - e) právních skutečností vyplývajících z obecně závazných právních předpisů nebo rozhodnutí soudu anebo orgánu státní správy,
  - f) úmrtí fyzické osoby nebo zbavení způsobilosti k právním úkonům.
2. V případě zániku členství jakoukoliv formou nemá bývalý člen vůči Svazu majetková ani jakákoliv jiná práva, pokud mu je tyto stanovy nepřiznávají nebo mu nenáleží na základě obecně závazných právních předpisů.
  3. Členství ve Svazu nepřechází na právního nástupce. V případě, že právní nástupce člena písemně prohlásí, že má zájem o členství ve Svazu a veškeré závazky původního člena vůči Svazu jsou splněny, představenstvo bez zbytečného odkladu rozhodne o přijetí právního nástupce za člena Svazu.

## § 10

### Orgány Svazu

1. Orgány Svazu tvoří
  - a) valná hromada
  - b) představenstvo
  - c) revizní komise
  - d) ředitel
2. Členem orgánu může být jen fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, je plně způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání a u níž nenastala skutečnost, jež vylučuje nebo omezuje její způsobilost k provozování živnosti podle zákona o živnostenském podnikání.
3. Členem orgánu podle odst. 1 písm. b) a) může být podnikatel, je-li fyzickou osobou, nebo člen statutárního orgánu, dozorčí rady (kontrolního orgánu) nebo vedoucí pracovník řádného člena Svazu, je-li právnickou osobou. Členem orgánu

podle odst. 1 písm. c) může být podnikatel, je-li fyzickou osobou, nebo člen statutárního orgánu, dozorčí rady (kontrolního orgánu) nebo vedoucí pracovník řádného nebo přidruženého člena Svazu, je-li právnickou osobou. Jiný zástupce řádného člena může být do orgánu Svazu zvolen nebo kooptován, připouští-li to tyto stanovy a jen ve výjimečných případech.

4. Jako poradní orgán pro rozšířené zasedání představenstva se zřizuje rada ředitelů, ve které mají právo zasedat pouze dva zástupci jednotlivých výrobních kováren, které jsou současně řádnými členy Svazu. Rada ředitelů působí jako poradní orgán představenstva, který v rámci jeho rozšířeného zasedání činí s hlasem poradním návrhy a doporučení pro plnění cílů Svazu.

## § 11

### Valná hromada

1. Nejvyšším orgánem Svazu je valná hromada.
2. Každý člen Svazu může být na valné hromadě zastupován jen jednou fyzickou osobou.
3. Valné hromady nebo její části se mohou zúčastnit i další osoby, které jsou na jednání valné hromady přizvány orgány Svazu nebo řádnými členy Svazu a jejichž účast je s ohledem na program jednání žádoucí či vhodná.
4. Řádná valná hromada se koná nejméně 1x ročně, jedna z valných hromad musí být nejpozději do 6 měsíců od posledního dne účetního období. Řádné valné hromady svolává představenstvo.
5. Pokud by povinnost svolat valnou hromadu představenstvo nesplnilo, je oprávněn valnou hromadu svolat kterýkoli člen představenstva a pokud tak neučiní žádný z členů představenstva, je oprávněn valnou hromadu svolat ředitel Svazu nebo Revizní komise. Neučiní-li tak nikdo z nich, pak může svolat valnou hromadu kterýkoliv řádný člen Svazu.
6. Valná hromada se svolává písemnou pozvánkou nebo elektronickou poštou na poslední adresu uvedenou v seznamu členů Svazu nejméně 30 dnů předem. Lhůta pro svolání valné hromady podle odst. 5 tohoto článku se zkracuje na 10 dnů.
7. Pozvánka na valnou hromadu musí obsahovat
  - a) název Svazu,
  - b) označení, že se jedná o řádnou (mimořádnou) valnou hromadu,
  - c) místo, datum a hodinu konání valné hromady,
  - d) pořad jednání.
8. K pozvánce se přiloží materiály, týkající se pořadu jednání, které je účelné, aby účastníci obdrželi, s ohledem na jejich závažnost nebo rozsah, předem.
9. Valná hromada je schopná se usnášet, pokud je přítomna nadpoloviční většina řádných členů Svazu.

10. Přítomní členové Svazu se zapisují do listiny přítomných.
  11. Jednání valné hromady řídí předseda valné hromady. Do doby zvolení předsedy valné hromady řídí valnou hromadu prezident Svazu a v případě jeho nepřítomnosti viceprezident Svazu nebo pověřený člen představenstva.
  12. Právo hlasovat mají jen řádní členové Svazu, pokud jim nebylo pozastaveno členství.
  13. Platně přijatá usnesení valné hromady zavazují všechny členy Svazu bez rozdílu.
  14. Na valné hromadě se nejprve hlasuje o návrhu představenstva. O projednání návrhů či doporučení přidružených a čestných členů Svazu rozhoduje předseda valné hromady.
  15. O konání valné hromady vyhotovuje představenstvo zápis, který podepisuje prezident nebo viceprezident, a současně zapisovatel, a který je povinno, spolu s pozvánkou a listinou přítomných, archivovat. Zápis z valné hromady obsahuje nejméně
    - a) informaci o usnášení schopnosti valné hromady,
    - b) program jednání valné hromady,
    - c) seznam materiálů, které byly v rámci jednání valné hromady předloženy,
    - d) stručný záznam z průběhu jednání,
    - e) návrhy a protinávrhy, které byly v průběhu jednání valné hromady předloženy,
    - f) usnesení z valné hromady obsahující přijatá rozhodnutí včetně počtu hlasů, kterými byly přijaty.
  16. Zápis z valné hromady musí být vyhotoven do 30 dnů od jejího konání. Řádným členům Svazu se zápis distribuuje elektronickou poštou.
  17. Řádní členové Svazu se střídají v hostitelství zasedání valné hromady tzn., že každý řádný člen má povinnost hostit zasedání valné hromady podle představenstvem stanoveného pořadí. Zasedání valné hromady je obvykle spojeno s prohlídkou vybraných pracovišť hostitelského člena.
- e) o zániku Svazu a způsobu majetkového vypořádání.
  2. Valná hromada volí
    - a) představenstvo,
    - b) revizní komisi.
  3. Valná hromada schvaluje
    - a) výroční zprávu o činnosti,
    - b) výroční zprávu o hospodaření,
    - c) rozpočet,
    - d) plán činnosti,
    - e) volební řád.
  4. Při rozhodování valné hromady má každý řádný člen Svazu jeden hlas.

### § 13

#### Statutární orgán – představenstvo

1. Představenstvo je kolektivním statutárním orgánem, jenž řídí činnost Svazu a jedná jeho jménem.
2. Představenstvo je pětičlenné nebo sedmičlenné dle usnesení valné hromady učiněné pro příslušné funkční období a ze svého středu volí přímou tajnou volbou prezidenta a viceprezidenta.
3. Funkční období členů představenstva je tříleté.
4. Prezident řídí činnost představenstva, v době jeho nepřítomnosti řídí představenstvo viceprezident.
5. Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech Svazu, pokud nejsou stanovami vyhrazeny do působnosti valné hromady nebo revizní komise.
6. Představenstvo svolá nejméně jednou za rok valnou hromadu, z toho jednou tak, aby se konala v souladu s § 11 odst. 4. Této valné hromadě předkládá
  - a) zprávu o činnosti Svazu,
  - b) účetní závěrku za uplynulé účetní období,
  - c) návrh plánu činnosti Svazu,
  - d) návrh rozpočtu na následující účetní období,
  - e) další materiály, které jsou pro jednání valné hromady podle pořadí jednání nezbytné.
7. Členy představenstva volí a odvolává valná hromada.
8. Jestliže člen představenstva zemře, vzdá se funkce, je odvolán nebo jinak skončí jeho funkční období, může představenstvo, jehož počet neklesl pod polovinu, jmenovat náhradního člena představenstva do příštího zasedání valné hromady.
9. Členové představenstva se řídí zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami.
10. Členové představenstva jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a o skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo Svazu nebo členům Svazu způsobit škodu.

### § 12

#### Působnost valné hromady

1. Valná hromada rozhoduje
  - a) o přijetí a změnách stanov,
  - b) o otázkách, které byly zařazeny na pořad jednání na základě návrhu představenstva, revizní komise nebo řádných členů, představujících alespoň 35% rozhodujících hlasů,
  - c) o zániku členství člena v případech, kdy je působnost valné hromady dána ustanovením § 8 těchto stanov,
  - d) o vyloučení člena,

11. Členové představenstva, kteří odpovídají Svazu za škodu, ručí za závazky Svazu společně a nerozdílně.
12. O průběhu zasedání představenstva a jeho rozhodnutích se pořizují zápisy, podepsané prezidentem nebo viceprezidentem a zapisovatelem.
13. Představenstvo může vydat jednací řád představenstva.
14. Organizační a technické zabezpečení činnosti představenstva, zajišťuje ředitel, který je oprávněn účastnit se jednání představenstva s hlasem poradním a právem podávat návrhy a protinámry.
15. Představenstvo zasedá v základním nebo rozšířeném zasedání. V rámci rozšířeného zasedání se zasedání představenstva účastní s hlasem poradním členové rady ředitelů, kteří mají právo podávat představenstvu své návrhy a doporučení.

#### § 14

##### Revizní komise

1. Revizní komise je kontrolním a revizním orgánem.
2. Revizní komise je tříčlenná.
3. Členy revizní komise volí valná hromada.
4. Funkční období členů revizní komise je čtyřleté.

#### § 15

##### Působnost revizní komise

1. Členové revizní komise volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí její zasedání.
2. Revizní komise provádí
  - a) nejméně dvakrát ročně revizi hospodaření,
  - b) kontrolu majetku.
3. Revizní komise kontroluje evidenci stavu členské základny a správnost a úplnost plateb za služby.
4. Revizní komise je oprávněna svolat mimořádnou valnou hromadu nebo o její svolání požádat představenstvo.
5. Předseda revizní komise má právo se účastnit zasedání představenstva nebo pověřit účastí na zasedání představenstva některého z členů revizní komise.

#### § 16

##### Ředitel

1. Ředitel je jmenován a odvoláván představenstvem Svazu.
2. Funkce ředitele se obsazuje na základě výběrového řízení.
3. Ředitel je plně odpovědný představenstvu.
4. Ředitel se účastní
  - a) zasedání valné hromady s poradním hlasem, organizačně a technicky zajišťuje přípravu a průběh

jednotlivých zasedání valné hromady a plní funkci zapisovatele valné hromady,

- b) zasedání představenstva s poradním hlasem, organizačně a technicky zajišťuje přípravu a průběh jednotlivých zasedání představenstva a plní funkci zapisovatele představenstva.
5. Ředitel plní povinnosti vedoucího ve smyslu zákoníku práce vůči zaměstnancům Svazu a je jim nadřízen.
6. Ředitel zajišťuje vedení účetnictví a odpovídá za plnění zákonných povinností, které se na Svaz, jako právnickou osobu, vztahují dle obecně platných právních předpisů.
7. Ředitel dále odpovídá za následující činnosti
  - a) koordinační,
  - b) poradenskou,
  - c) legislativní a právní,
  - d) shromažďování, hodnocení, registrační a předávání informací tuzemským a zahraničním partnerům
  - e) prognostickou,
  - f) zpracování podkladů pro stanoviska Svazu,
  - g) vzdělávací a servisní,
  - h) organizační,
  - i) plnění ostatních úkolů, vyplývajících ze stanov a rozhodnutí představenstva
8. Zajišťování činností podle odst.7 písm. a) až i) uskutečňuje ředitel prostřednictvím sekretariátu, který řídí a za jehož činnost zodpovídá.
9. Ředitel je oprávněn předkládat představenstvu a valné hromadě návrhy na projednání nebo protinámry k projednávaným bodům programu.

#### § 17

##### Oprávnění jednat jménem Svazu

1. Svaz zastupuje ve všech záležitostech představenstvo.
2. Za představenstvo jedná prezident nebo viceprezident, a to každý samostatně, nebo člen představenstva v rozsahu písemného pověření.
3. Za Svaz podepisuje prezident nebo viceprezident, a to každý samostatně, nebo člen představenstva v rozsahu písemného pověření.
4. Ředitel jedná za Svaz v rozsahu písemného pověření.

#### § 18

##### Zásady hospodaření

1. Svaz vede účetnictví podle příslušných obecně závazných právních předpisů.
2. Svaz hospodáří na základě rozpočtu schváleného valnou hromadou.
3. Hospodaření a výroční zprávu o hospodaření ověřuje revizní komise.
4. K financování činnosti slouží příjmy a služby a ostatní příjmy.

5. Na financování činnosti Svazu se členové podílejí způsobem určeným valnou hromadou Svazu pro příslušné účetní období, kterým je kalendářní rok.
6. Rozpočtový přebytek nebo schodek je rozdílem příjmů a výdajů vynaložených na plnění cílů Svazu. Rozpočtový přebytek se nerozděluje, ale používá se pro financování vlastní činnosti v příštích obdobích.
7. Služby pro členy jsou poskytovány za úplatu.
8. Běžné hospodaření se řídí obecně závaznými pravidly.
9. Za řádné hospodaření Svazu, zabezpečování úkolů z hlediska finančního optimálním způsobem, vedení evidence, dodržování stanoveného rozpočtu a plnění odvodových povinností odpovídá představenstvo.
10. Ředitel odpovídá za řádné hospodaření Svazu, zabezpečování úkolů z hlediska finančního optimálním způsobem, vedení evidence, dodržování stanoveného rozpočtu a plnění odvodových povinností v rozsahu delegovaných pravomocí.

### § 19

#### Úhrada za služby

1. Každý člen Svazu je povinen hradit čerpané služby na základě individuálních smluv se Svazem.
2. Platební podmínky a fakturace služeb musí být v souladu s těmito stanovami a s platným usnesením valné hromady.
3. V případě prokázané finanční tísně člena může představenstvo na základě písemné žádosti člena

dohodnout s tímto členem individuální splátkový kalendář.

4. V případě nedodržení dohodnutých platebních podmínek nebo neplněním smluv ztrácí člen právo na čerpání služeb a může mu být do doby splnění finančních závazků pozastaveno členství.
5. Na podporu činnosti Svazu mohou přispívat formou sponzorských darů, případně nepeněžním plněním i osoby stojící mimo Svaz a tento je oprávněn je přijmout.

### § 20

#### Závěrečné ustanovení

Tyto stanovy byly schváleny na 43. Valné hromadě v Praze a jsou platné ode dne přijetí 13. května 2014 a současně pozbývají platnosti stanovy v předchozím znění. Stanovy mohou být změněny pouze na základě rozhodnutí Valné hromady.

Praha dne 13. května 2014

Ing. Čestmír Vančura v.r.  
prezident